贵安新区农业现代化发展有限公司

茶产业展示厅装修施工项目采购

竞争性磋商文件

采 购 人：贵安新区农业现代化发展有限公司

2025年2月

**竞争性磋商邀请函**

根据公司发展需要，贵安新区农业现代化发展有限公司（以下简称“贵安农业现代化”）拟于贵安新区综合保税区精制茶加工厂区建设茶产业展示厅，现邀请有相关资质的商家参与竞争性磋商，欢迎贵方参加。

一、项目名称

贵安新区农业现代化发展有限公司茶产业展示厅装修施工项目采购。

二、项目预算

不高于叁拾万元整（¥300000.00）。

三、采购服务范围及要求

（一） 设计规划

根据展示厅空间结构，分为四个板块，农投集团基本情况板块、贵安综保区进出口加工园板块、精制茶加工项目板块、茶叶展示及品鉴区。

1.农投集团基本情况板块

设置大型公司品牌标识墙，以富有艺术感的字体和灯光效果突出品牌名称。展示公司简介等基本信息。

2.贵安综保区进出口加工园板块

设置大型展示墙，展示园区规划、业态布局、发展历程等基本信息。

3.精制茶加工项目板块

设置大型展示墙，展示公司项目实施概况，项目布局、项目开展情况、项目成果等。

4.茶叶展示及品鉴区

利用展柜陈列公司全系列精制茶产品，包括不同品类、等级茶叶，以及特色包装产品。设置现场品鉴区域。

设计出符合公司文化与产品特色的布局方案，含效果图、施工图等，需体现创新性与实用性。

（二）装修装饰

地面、墙面、天花板等装修材料需环保、防火，符合展厅风格，施工工艺精细，确保整体美观。

（三）展示设备

展示架、陈列柜等定制产品，要与整体风格协调，满足不同产品展示需求。

（四）文化展示内容

通过文字、图片、实物等形式展示茶文化历史、公司发展历程与制茶工艺，内容准确、丰富，具有文化内涵。

报价为包干价，是中标人完成本项目所有目标的全部费用，包括但不限于设备及物料采购、安装施工、调试、税费及中标人所有技术人员的相关费用等，采购人不另行支付中标人任何费用。

四、供应商资格要求

参加竞争性磋商的响应人，应具备以下资格：

1.参照政府采购法第二十二条规定，提供以下资料：

(1)法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

(2)财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；

(3)具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

(4)参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(5)具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料。

2.本项目所需特殊行业资质或要求：无

3.本项目不接受联合体投标。

五、完成时限

履行周期为30天内

六、竞争性磋商文件的获取

本本项目竞争性磋商文件由贵阳市农业农垦投资发展集团有限公司官网获取，各受邀单位在收到相关文件后，需及时反馈是否响应参与磋商（不予反馈的，不得参与磋商），并于响应时补签磋商文件领取记录表。

七、响应文件的报送

报送地点：贵州省贵安新区苏贵产业园企业总部发展中心项目（ZD-64地块）B栋11层

响应文件递交时间:2025年2月13日下午14:50之前(在规定时间内未递交竞争性磋商响应文件的视为放弃本次竞争性磋商)。

磋商日期:2025年2月14日上午10:00。

八、联系方式

采购人：贵安新区农业现代化发展有限公司

地址：贵州省贵安新区苏贵产业园企业总部发展中心项目（ZD-64地块）B栋11层

联系人：朱老师

联系电话：13595158289

 贵安新区农业现代化发展有限公司

 2025年2月10日**第一部分 供应商须知**

**一、说明**

1．适用范围

1.1本磋商文件仅适用于本次磋商邀请函中所述的采购项目。

1.2本磋商文件有关条款由贵安新区农业现代化发展有限公司负责解释。

2．定义

2.1“供应商”是指响应本文件要求、参加竞争性磋商的法人或者其他组织。

2.2合格的“供应商”是指：满足前文所述供应商资格要求的法人或者其他组织。

2.3“成交供应商”是指经规定程序确定并授予合同的响应人。

2.4“响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、资质和服务等所有内容的实质性响应文件。

3．合格的服务

合格的服务是指：磋商响应人若成为本采购项目的最终成交供应商，必须委派具备胜任能力的注册会计师，根据采购人需求，及时提供具有较高专业水平、符合行业标准和执业规范的服务并满足于国家机关的质量要求。

4．磋商费用的承担

供应商应自行承担所有与准备和参加磋商有关的全部费用。不论磋商的结果如何，采购人均无义务和责任承担这些费用。

**二、磋商文件**

1．磋商文件的构成

1.1磋商文件由下列文件以及在磋商过程中发出的修正和补充文件组成：

1）磋商邀请函

2）供应商须知

3）响应文件格式

4）在磋商过程中由采购人发出的修正和补充文件等

2．磋商文件的澄清

磋商文件的澄清是指采购人对磋商文件中的遗漏、词义表述不清或对比较复杂的事项进行说明，回答供应商提出的各种问题。任何要求对磋商文件进行澄清的潜在供应商，均应在收到磋商邀请函起1日内，以书面形式一次性向采购人全部提出，逾期不予受理。

3．磋商文件的修改

3.1磋商文件的修改是指采购人对磋商文件中出现的错误进行修订。

3.2磋商文件的修改部分将以书面形式发给所有磋商文件收受人，该修改将构成磋商文件的一部分，对供应商有约束力。供应商收到通知后应立即以邮件、传真或其他书面形式予以确认。

3.3在磋商过程中，磋商文件如有实质性变动的，磋商小组应以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

4．供应商应认真阅读、并充分理解磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款及要求等。），按照磋商文件的要求编制磋商响应文件。磋商响应文件应当对磋商文件提出的实质性要求和条件做出响应。否则，其磋商响应文件将被拒绝。

**三、磋商响应文件**

1．磋商响应文件的组成

磋商响应文件须包括下列部分：

1. 竞争性磋商响应函
2. 竞争性磋商响应承诺函
3. 法定代表人授权书（法定代表人出席磋商的须提供法定代表人证明材料）
4. 法人营业执照等资格证明文件
5. 企业项目业绩证明材料
6. 其他材料

供应商须按顺序将磋商响应文件装订成册，并编写“磋商响应文件目录”；上述文件及表格为供应商必须提交的文件，各供应商可以根据实际情况增加内容，但不得擅自减少有关内容，否则将可能导致响应无效。

2．磋商响应文件格式

2.1供应商应按磋商文件中提供的磋商响应文件格式（见附件）提供相关材料。

2.2响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

2.3如因供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给磋商造成困难的，其可能导致的结果和责任由供应商自行承担。

2.4磋商响应文件须由供应商法定代表人或经授权并对供应商有约束力的代表签字，授权代表须将以书面形式出具的“法定代表人授权委托”原件附在磋商响应文件正本中。

3．报价

3.1报价应在磋商文件附件的竞争性磋商响应函中填写本次磋商的投报总价。报价应已包括服务所需的全部费用。

3.2商务、技术磋商结束后，本项目磋商小组将允许所有符合商务、服务要求的供应商对本次服务在规定的时间内给出最终报价，该最终报价将作为确定成交商的重要依据。

4.磋商响应文件的密封和标记

4.1供应商应将磋商响应文件正本和副本密封，在密封袋上标明供应商名称、磋商项目名称，并注明“正本”或“副本”字样。

4.2每一密封件封口上必须加盖供应商公章和授权代表签名。

4.3如未按上述规定进行密封和标记，采购人对磋商响应文件的误投或提前拆封概不负责。

5.递交磋商响应文件的时间、地点及截止时间

所有磋商响应文件均必须按“竞争性磋商邀请函”中规定的递交磋商响应文件截止时间之前送至指定的地点。采购人拒绝接收在递交磋商响应文件截止时间后递交的磋商响应文件。

**四、磋商流程**

1.磋商小组

采购人将根据本次采购服务的特点组建磋商小组。磋商小组负责对磋商响应文件进行评比，与响应人磋商。

2.磋商及资料的澄清

在磋商期间响应人有责任按照磋商邀请函的规定指派专人参加磋商，并按照磋商小组的要求对其磋商响应文件内容作必要的澄清、说明或者更正。供应商在磋商过程中所做的各种承诺均应补充书面形式材料，并经法定代表人或其授权人签署，作为磋商响应文件的一部分，对响应人具有约束力。

3.对磋商响应文件的评比

磋商小组将审查供应商的磋商资料是否符合磋商文件的资质要求和其他实质性要求，并对磋商资料进行评比。

4.磋商原则

4.1磋商小组将按照各响应人递交响应文件的时间，确定竞争性磋商顺序。

4.2磋商小组首先审查供应商的资格，然后按磋商次序与合格供应商分别进行磋商。

4.3磋商评审内容：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评分项** | **评分规则** | **分值** | **得分** |
| 价格分（35分） | 采用低价优先法计算，即满足采购文件要求的前提下，最低有效投标报价作为评标基准价，其本项为满分。其余投标人分数统一按照下列公式计算：本项得分＝（评标基准价／投标报价）×35 | 0-35分 |  |
| 技术分（55分） | 施工方案描述（25分） | **综合比较各投标人为本项目设计的工艺方案：** |
| 1.内容全面，脉络清晰，定位准确，资料详实，内容全面完整，具有系统性等（0-10分）；2.布局合理，功能完善：展区设计功能分区合理，细节处理精致等（0-10分）；3.施工工期安排等（0-5分）。 | 0-25分 |  |
| 实施计划（25分） | **综合比较各投标人空间布局的科学性、合理性：** |
| 1.项目人员配置合理，满足项目实施需求（0-5分）；2.组织实施流程，安排得当，满足项目进度要求（0-5分）；3.现场管理符合相关安全规范（0-5分）。 | 0-25分 |  |
| 质保期（5分） | **综合比较各投标人承诺的质保期：** |
| 1.质保期≥3年，得5分；2.质保期≥1年，得3分；3.质保期＜1年，得0分。 | 0-5分 |  |
| 商务分（10分） | 本地化服务（10分） | 供应商在项目所在地设立服务机构或承诺中标后在项目所在地设立服务机构的得5分（已设立的需提供房屋租赁合同或房产证、服务电话作为佐证材料，承诺设立的需提供承诺函，承诺函格式自拟）。 | 0-10分 |  |

4.4磋商评审是磋商工作的重要环节。磋商小组分别与每个响应人进行磋商，在磋商时，磋商小组不得透漏其他响应人的任何资料。在磋商期间，响应人不得向磋商小组成员询问磋商情况，不得进行旨在影响磋商结果的活动。

**五、确定成交供应商办法**

1.磋商结束后，对能够满足磋商文件商务要求和技术要求的响应人，由磋商小组成员根据响应人的最终报价和响应情况，按磋商评审内容规定的评分因素评分。

2.磋商小组根据磋商评审内容规定的评分因素对每个供应商的评分进行汇总平均，按总得分进行排序。总得分最高的为第一成交候选人，以此类推；当两个或多个供应商的总得分相同时，按报价分的高低决定排名，报价分高的排名优于报价分低的排名。磋商小组根据最终评审结果，推荐符合成交条件的1至3名作为成交候选人。

**六、签订合同**

磋商文件、成交供应商的磋商响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的组成部分，与合同具有同等的约束能力。

**第二部分 竞争性磋商响应文件格式**

注：

1、磋商响应人必须严格按照磋商文件所提供的“竞争性磋商响应文件格式”的顺序和要求填写相关内容，并递交以下规定之表格以及有关资料。

2、除明确允许响应人可以自行编写的外，供应商不得以“竞争性磋商响应文件格式”规定之外的方式填写相关内容。否则，采购人有权将响应人提供的竞争性磋商响应文件作为无效响应处理。

3、对于没有格式要求部分的磋商响应文件，由响应人自行编写。

4、响应人提交的文件将给予保密但不再退还。

5、投标文件的正、副本均须用装订线在 A4 纸竖向的左侧进行装订，装订须牢固。任何情况下，采购方对投标人采用活页等装订方式可能引致投标文件的拆散、缺失和换页等，都不承担责任。

**竞争性磋商响应文件**

**（封面）**

**项目名称：贵安新区农业现代化发展有限公司茶产业**

**展示厅建设项目采购项目**

**（正本/副本）**

**响应人名称 ：**

**法定代表人姓名： 手 机：**

**电子邮箱： 电 话：**

**地 址：**

**授权代表(签字)： 手机：**

**日期 ： 年 月**

**竞争性磋商响应文件目录**

|  |  |
| --- | --- |
| (一) | 竞争性磋商响应函…………………………………………… |
| (二) | 竞争性磋商响应承诺函函………………………………………函……………………………………………… |
| (三) | 法定代表人授权书书…………………………………………… |
| (四) | 法人营业执照等资格证明文件件……………………………… |
| (五) | 企业项目业绩证明材料…………………………………………… |
| (六)二) | 其他材料料……………………………………………………… |

**竞争性磋商响应函**

致：贵安新区农业现代化发展有限公司

1．我公司收到并研究了贵公司的磋商文件，遵照国家招标投标相关法律、法规及有关规定，我公司对贵安新区农业现代化发展有限公司茶产业展示厅建设项目采购项目，愿意按贵司本项目的预算限额标准为基础，并响应本项目磋商文件规定的内容，承担贵安新区农业现代化发展有限公司采购茶产业展示厅建设项目的服务任务，承诺严格执行磋商响应人的责任和义务。应由承包者承担的风险，我公司在响应报价中已列入费用。

2．我公司的响应总报价为人民币 （大写）元整

（RMB： 元整）。

3．如果我公司成为最终成交人，将按照合同约定的日期开始本项目采购范围内工作内容的服务。我公司同意本响应函在磋商文件规定的提交响应文件截止时间后，对我公司具有约束力，且随时准备接受贵公司发出的成交通知。

4．如果我公司成为最终成交人，我公司承诺按照采购人要求完成，同时承诺不再另行收取费用;我公司承诺在2025年2月28日前完成采购范围的内容并提供相应的服务。

5．在签署协议书之前之后，本响应函，包括其所有附属文件，将构成双方之间具有约束力的合同文件。

响应人（全称并加盖公章）：

授权代表签字：

日期： 年 月 日

**竞争性磋商响应承诺函**

我公司郑重作出以下承诺 ：

一、关于响应资格的承诺

（1）（被或未被）责令停业的；

（2）（被或未被）暂停或取消执业资格的；

（3）财产（被或未被）接管或冻结的；

（4）在响应过程中 （有或没有）弄虚作假、行贿或者其他违法违规行为。

二、针对服务技术要求和执行国家强制性标准的承诺

服务符合国家相关规程规范的要求，并严格执行国家强制性和指导性标准。

三、其他承诺

1、我公司是自己参加磋商，如我公司成为最终成交人，则由我公司自己组织实施，不挂靠，不转包。如此承诺不实，则我公司自动放弃成交人资格。

2、如我公司参与磋商的相关资料有弄虚作假情况，我公司将自动放弃成交人资格。

3、我公司完全响应磋商文件要求。

如上述承诺不实，将承担由此产生的全部责任。

响应人（全称并加盖公章）：

授权代表签字：

日期： 年 月 日

**法定代表人授权书**

致：贵安新区农业现代化发展有限公司

（供应商全称）的法定代表人 （ 姓名、职务）现授权（ 供应商代表姓名）为授权代表， 代表本公司参加贵公司组织的（项目名称）项目采购活动，全权代表本公司处理磋商过程的一切事宜，包括但不限于签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改竞争性磋商响应文件及磋商、签约等 。授权代表在磋商过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。

特此授权！ 本授权书自出具之日起生效。

供应商：（盖公司章）

法定代表人姓名：（签字）

法定代表人身份证号码：

被授权人姓名：（签字）

被授权人身份证号码：

年 月 日

注：需在本页后附法定代表人和被授权人身份证复印件

响应人（全称并加盖公章）：

 授权代表签字：

日期： 年 月 日

**法人营业执照等资格证明文件**

致：贵安新区农业现代化发展有限公司

现附上由（签发机关名称）签发的我方法人营业执照副本复印件，该执照已经年检，真实有效。

现附上由 （签发机关名称）签发的我方证件副本复印件，该证件已经年检，真实有效。

（注：法人营业执照等相关证明文件需复印包括能说明经年检合格的内容，加盖公章并注明复印件与原件一致；本表内容可根据企业实际情况作适当修改、添加。）

响应人（全称并加盖公章）：

 授权代表签字：

日期： 年 月 日

**企业项目业绩证明材料**

**其他材料**